

രജിസ്റ്റേർഡ് കെപ്പറ്റ് റസിൽ സഹിതം

ക്ഷീരവികസന വകുപ്പ് ഡയറക്ടറുടെ നടപടിക്രമം
ഹാജർ: മിനി റവിനോസ്

ക്ഷീര വികസന വകുപ്പ് - ജീവനക്കാരും - സീനിയർ സൗഖ്യം തസ്തികയിൽ നിയമനം നല്കി ഉത്തരവാക്കനം.

ക്ഷീരവികസന വകുപ്പ്

നം.എസ്/1213/2020

തിയവനന്തപുരം, തീയതി: 04.11.2020

പരാമർശം:-കേരള പബ്ലിക് സർവീസ് കമ്മീഷൻ സെക്രട്ടറിയുടെ 17.09.2020 ലെ

SR3-1/50010/2018-KPSC നമ്പർ നിയമന ശ്രദ്ധാർശ കത്ത്.

ഉത്തരവ്

ക്ഷീര വികസന വകുപ്പിൽ സീനിയർ സൗഖ്യം (പട്ടിക വർഗ്ഗ വിഭാഗം - സ്നേഹിത റിക്രൂട്ട്മെന്റ്) തസ്തികയിൽ നിയമിക്കുന്നതിന് മേൽ സൂചിത പരാമർശ പ്രകാരം ശ്രദ്ധാർശ ചെയ്യപ്പെട്ട ശ്രീമതി. മിഷ്ടി.എസ്, മിഷ ഭവൻ, ആറുരികത്ത് പുതത്തിരിക്ക്, നെട്ട്, നേരുമങ്ങാട്.പി.ഒ, തിയവനന്തപുരം എന്നയാളെ കാസർഗോഡ് ജില്ലാ കാര്യാലയത്തിൽ ഒഴിവ് വന്നിരിക്കുന്ന സീനിയർ സൗഖ്യം തസ്തികയിൽ 36600-79200 ആപ ശമ്പള സൗഖ്യിലിൽ താഴെപ്പറയുന്ന നിബന്ധനകൾക്ക് വിധേയമായി നിയമനം നൽകി ഉത്തരവാക്കനം,

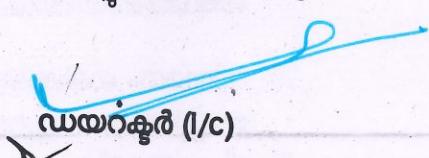
- 1) നിയമനം താത്കാലികവും 1958 ലെ കേരള സ്റ്ററ്റ് ആൻഡ് സബോർഡിനേറ്റ് സർവീസ് നിയമനത്തിന് ചടങ്ങളിലെ 3(a)(1)ചട്ടത്തിനും നിബന്ധനകൾക്കും വിധേയമായിരിക്കും.
 - 2) നിയമനം ലഭിക്കുന്ന വ്യക്തിക്ക് ടി തസ്തികയ്ക്ക് വ്യവസ്ഥ ചെയ്തിട്ടുള്ള ശമ്പളത്തിന്മുഖ്യാതെ മറ്റാനീനും അവകാശമുണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല.
 - 3) ടി താത്കാലിക നിയമനം സ്ഥിരമാക്കുന്നത് സർക്കാരുദ്യോഗത്തിൽ നിയമിക്കപ്പെട്ടുന്നതിന് യോഗ്യരാണെന്ന പോലീസ് അനേകണ റിപ്പോർട്ടിന്റെയും പി.എസ്.സി. വെറിഫിക്കേഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെയും അടിസ്ഥാനത്തിൽ മാത്രമായിരിക്കും. ടി റിപ്പോർട്ട് എതിരായാൽ ടി താത്കാലിക നിയമനം ധാതൊയും അറിയിപ്പും കൂടാതെ റദ്ദ് ചെയ്യുന്നതാണ്.
 - 4) നിയമന ശ്രദ്ധാർശയും, നിയമനവും 1958 -ലെ കേരള സ്റ്ററ്റ് ആൻഡ് സബോർഡിനേറ്റ് സർവീസ് ചടങ്ങളിലെ പൊതു നിയമത്തിലെ 3(സി)ചട്ടത്തിനും വിധേയമായിരിക്കും.
 - 5) നിയമന ഉത്തരവ് ലഭിച്ചിട്ടുള്ളവർ ജോലിയിൽ പ്രവേശിക്കുന്ന അവസരത്തിൽ താഴെപറയുന്ന പ്രമാണങ്ങളുടെ അസ്ഥി ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.
- a) ഇന്നത്തീയതി, വിദ്യാഭ്യാസ യോഗ്യത, ജാതി തുടർന്നുണ്ടാകുന്ന പ്രമാണങ്ങൾ.

- b) ശാരീരിക യോഗ്യത തെളിയിക്കുന്നതിന് G.O.(P)No.20/2011/P&ARD dated:-30-06-11 പ്രകാരമുള്ള അംഗീകൃത ഫാറത്തിൽ രണ്ടാം ഗ്രേഡ് സിവിൽ സർജൻിൽ കരയാത്ത റാങ്കുള്ള മെഡിക്കൽ ഓഫീസറുടെ സാക്ഷ്യപത്രം.
- c) ജോലിയുള്ള ആളാബന്ധിൽ ജോലി ചെയ്യുന്ന സ്ഥാപനത്തിന്റെ വിചുതൽ ഉത്തരവ്.
- d) ഇതോടൊപ്പമുള്ള ഫാറങ്ങൾ പുരിപ്പിച്ചത് (2 എണ്ണം)
- e) ആറുമാസത്തിനുള്ളിൽ എടുത്ത രണ്ട് പാസ്സുകൾക്ക് സൈസ് ഫോട്ടോ
- f) നോൺ ക്രീമിലെയർ സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ (ങ്ങ വർഷത്തിനകം ലഭിച്ചത്) അസലും ഒരു പകർപ്പം (ആവശ്യക്കാർക്ക് മാത്രം)
- g) പി.എസ്.സി.-യിൽ എത്തവണ പരിശോധന (One Time Verification)പ്രകാരം നല്ലിട്ടുള്ള സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ അസൽ.

ഈ ഉത്തരവ് പ്രകാരം നിയമിക്കപ്പെട്ടുനയാർ ജോലിയിൽ പ്രവേശിയ്ക്കുന്ന തീയതി മുതൽ തുടർച്ചയായ മൂന്ന് വർഷത്തിനുള്ളിൽ രണ്ട് വർഷം നിയമാനസ്വരൂപം നിരീക്ഷണത്തിലായിരിക്കും. തുടാതെ ജനറൽ പ്രോവിഡർ ഫണ്ട്, സ്കോറ്റ് ലെഹ്പ് ഇൻഷുറൻസ്, ഗ്രൂപ്പ് ഇൻഷുറൻസ് എന്നീ പദ്ധതികളിൽ നിശ്ചിത സമയ പരിധിക്കുള്ളിൽ വരിക്കാരനാക്കേണ്ടതാണ്.

ഈ ഉത്തരവ് പ്രകാരം നിയമിക്കപ്പെട്ടുനയാർ ജോലിയിൽ പ്രവേശിച്ച് 7 ദിവസത്തിനകം ഓഫീസ് തലവൻ മുഖേന അഡ്വിസർ ഓഫീസർക്ക് PRAN ലഭിക്കുന്നതു അപേക്ഷ നല്ലാണെന്നതുമാണ്.

നിയമന ഉത്തരവ് ലഭിച്ച് 15 ദിവസത്തിനകം കാസർഗോദ് ജില്ലയിൽ ക്ഷീരവികസന വകുപ്പിന്റെ ജില്ലാ കാര്യാലയം ദൈപ്യട്ടി ഡയറക്ടർ മുമ്പാകെ ജോലിയ്ക്ക് ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്. അല്ലാത്തപക്ഷം ഈ നിയമനം യാതൊരു അറിയിപ്പും തുടാതെ റദ്ദ് ചെയ്യുന്നതായിരിക്കും.

 ഡയറക്ടർ (I/C)

ഗ്രൂമതി. മിഷ്നേറ്റ്.എസ്

മിഷ്നേറ്റ്, ആറുരിക്കത്ത് വിട്,

നെട്ട്, നെട്ടമഞ്ചാട്.പി.ഒ,തിരവന്നത്തുപുരം

പകർപ്പ്:-1) ദൈപ്യട്ടി ഡയറക്ടർ, കാസർഗോദ്

(ടി ജീവനക്കാരി ജോലിയിൽ പ്രവേശിച്ച് 10 ദിവസത്തിനകം സേവന

പുസ്തകം തുറക്കേണ്ടതും, ടിയാളുടെ ഫോട്ടോ, മേൽ വിലാസം,

ജനനത്തിയതി, വിരലടയാളം, ഷ്ടൂ, ഏഡിയൻസിഫിക്കേഷൻ മാർക്ക്, ടിയാൻ

ജോലിയിൽ പ്രവേശിച്ച വിവരം രേഖപ്പെടുത്തിയത് ഇതോടൊപ്പം

അയക്കന ഏഡിയൻസിഫിക്കേഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് പതിപ്പിച്ച പേജ്

എന്നിവയുടെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പുകൾ (ഓഫീസ് സീൽ

പതിപ്പിച്ച്) അയച്ചതരേണ്ടതാണ്.

2) അധികിനിസോറ്റീവ് ഓഫീസർ/ഫിനാൻസ് ഓഫീസർ

3) ദൈപ്യട്ടി ഡയറക്ടർ (ഈ ടി സൈൽ)

4) ഡയറക്ടറുടെ സി.എ

5) സുപ്രണ്ട് ഇഎസ് സെക്രട്ടറി

6) സംഘാതം

7) ശേഖര സംഘാതം