

**ക്ഷീരവികസന വകുപ്പ് ഡയറക്ടറുടെ നടപടിക്രമം**

**ഹാജർ : ശാലിനി ഗോപിനാഥ്**

ക്ഷീരവികസന വകുപ്പ് - ഡയറക്ടറേറ്റ് - ജീവനക്കാര്യം - കേരള ക്ഷീരകർഷക ക്ഷേമനിധിയിൽ സ്പെഷ്യൽ ഡ്യൂട്ടിയിൽ തുടരുന്ന 2 ഡയറി ഫാം ഇൻസൂക്ടർമാരുടെ സ്പെഷ്യൽ ഡ്യൂട്ടി ദീർഘിപ്പിച്ച് ഉത്തരവായത് - കാര്യലയത്തിന്റെ പേരിലെ അപാകത തിരുത്തി ഭേദഗതി ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

**ക്ഷീരവികസന വകുപ്പ്**

നം.DDDKER/168/2025-E1

തിരുവനന്തപുരം, തീയതി : 23-09-2025

പരാമർശം:- ഈ കാര്യലയത്തിൽ നിന്നുള്ള 08.09.2025 ലെ DDDKER/168/2025-E1 നമ്പർ ഉത്തരവ്.

**ഉത്തരവ്**

മേൽപരാമർശ പ്രകാരമുള്ള ഉത്തരവിൽ, കേരള ക്ഷീരകർഷക ക്ഷേമനിധിയിൽ സ്പെഷ്യൽ ഡ്യൂട്ടിയിൽ തുടരുന്ന ശ്രീമതി. അമലാലക്ഷ്മി, ഡയറി ഫാം ഇൻസൂക്ടറുടെ കാര്യലയം ചാവക്കാട് ക്ഷീരവികസന യൂണിറ്റ്, തൃശ്ശൂർ എന്നാണ് രേഖപ്പെടുത്തിയിരുന്നത്. ആയത് ചാലക്കുടി ക്ഷീരവികസന യൂണിറ്റ്, തൃശ്ശൂർ എന്ന് തിരുത്തി വായിക്കേണ്ടതാണെന്ന് ഭേദഗതി ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

ടി ഭേദഗതിയോടെ, മേൽപരാമർശ പ്രകാരമുള്ള ഉത്തരവ് നിലനിൽക്കുന്നതാണ്.

**ഡയറക്ടർ  
(PEN. 498485)**

To:- ബന്ധപ്പെട്ട ഡയറി ഫാം ഇൻസൂക്ടർമാർക്ക് (ഓഫീസ് മേലധികാരി മുഖേന).

- പകർപ്പ് :-
- 1) ചീഫ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസർ, കേരള ക്ഷീരകർഷക ക്ഷേമനിധി, പട്ടം, തിരുവനന്തപുരം.
  - 2) ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർമാർ, ക്ഷീരവികസന വകുപ്പ് ജില്ലാ കാര്യലയം - (പത്തനംതിട്ട, തൃശ്ശൂർ)
  - 3) ക്ഷീരവികസന ഓഫീസർമാർ (ചാവക്കാട്, ചാലക്കുടി - തൃശ്ശൂർ) & (തിരുവല്ല, പത്തനംതിട്ട) (ഡി.ഡി. മുഖേന).
  - 4) ഡയറക്ടറുടെ മേശപ്പുറത്ത്.

- 5) അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ഓഫീസർ, ഫിനാൻസ് ഓഫീസർ എന്നിവരുടെ മേശപ്പുറത്ത്.
- 6) ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർമാർ (ജനറൽ, പ്ലാനിംഗ്).
- 7) ഈ ഓഫീസിലെ മറ്റെല്ലാ ഓഫീസർമാർക്കും.
- 8) അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്.
- 9) ഈ ഓഫീസിലെ എല്ലാ സൂപ്രണ്ടുമാർക്കും.
- 10) ഡയറി ഫാം ഇൻസ്പെക്ടർ, റ്റി.സി. ആന്റ് ഐ.ടി. സെൽ, ഡയറക്ടറേറ്റ് - ഉത്തരവ് വെബ്-സൈറ്റിൽ കൂട്ടിച്ചേർക്കുന്നതിന്).
- 11) സ്പെഷ്യൽ ഡ്യൂട്ടി രജിസ്റ്റർ.