

**ക്ഷീരവികസന വകുപ്പ് ഡയറക്ടറുടെ നടപടിക്രമം**

**ഹാജർ : ശാലിനി ഗോപിനാഥ്**

ക്ഷീരവികസന വകുപ്പ് - ഡയറക്ടറേറ്റ് - ജീവനക്കാര്യം - ശ്രീമതി. റീബാ രാജു (PEN. 1005000), ഡെയറി ഫാം ഇൻസൂക്ടർ, വാത്തിക്കുടി ക്ഷീരവികസന യൂണിറ്റ്, ഇടുക്കി-യെ ആരോഗ്യപരമായ കാരണങ്ങളാൽ മാനുഷിക പരിഗണനാർത്ഥം കോട്ടയം ജില്ലയിലെ പാമ്പാടി ക്ഷീരവികസന യൂണിറ്റിലേക്ക് സ്ഥലംമാറ്റി നിയമിച്ച് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

**ക്ഷീരവികസന വകുപ്പ്**

നം.DDDKER/54/2023-E1

തിരുവനന്തപുരം, തീയതി : 14-01-2026

- പരാമർശം:-
1. ക്ഷീരവികസന വകുപ്പ് ഡയറക്ടറുടെ 31.12.2025 ലെ മേൽനമ്പർ ഉത്തരവ്.
  2. ക്ഷീരവികസന വകുപ്പ് ഇടുക്കി ജില്ലാ ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടറുടെ 08.01.2026 ലെ DDIDK/3/2026-CA (1) നമ്പർ കത്തും ശ്രീമതി. റീബാ രാജു (PEN. 1005000), ഡെയറി ഫാം ഇൻസൂക്ടറുടെ അപേക്ഷയും ചികിൽസാ രേഖകളും.

**ഉത്തരവ്**

മേൽപരാമർശം (1) ലെ ഉത്തരവ് പ്രകാരം ഇടുക്കി ജില്ലയിലെ വാത്തിക്കുടി ക്ഷീരവികസന യൂണിറ്റിൽ ഡെയറി ഫാം ഇൻസൂക്ടർ തസ്തികയിൽ നിയമിക്കപ്പെട്ട ശ്രീമതി. റീബാ രാജു (PEN. 1005000) 03.01.2026 പൂർവ്വാഹ്നം ടി കാര്യലയത്തിൽ ജോലിയിൽ പ്രവേശിച്ചിരുന്നു. എന്നാൽ മേൽപരാമർശം (2) ലെ കത്ത് പ്രകാരം, ആരോഗ്യപരമായ കാരണങ്ങളാൽ ടിയാളെ കോട്ടയം ജില്ലയിലെ പാമ്പാടി ക്ഷീരവികസന യൂണിറ്റിലേക്ക് സ്ഥലംമാറ്റി നിയമിക്കണമെന്ന് അപേക്ഷിച്ചിരുന്നു.

മേൽപ്പറഞ്ഞ സാഹചര്യത്തിൽ, ഇടുക്കി ജില്ലയിലെ വാത്തിക്കുടി ക്ഷീരവികസന യൂണിറ്റിലെ ഡെയറി ഫാം ഇൻസൂക്ടറായ ശ്രീമതി. റീബാ രാജു (PEN. 1005000)-നെ ആരോഗ്യപരമായ കാരണങ്ങളാൽ മാനുഷിക പരിഗണനാർത്ഥം കോട്ടയം ജില്ലയിലെ പാമ്പാടി ക്ഷീരവികസന യൂണിറ്റിലേക്ക് സ്ഥലംമാറ്റി നിയമിച്ച് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു. ടിയാളെ നിലവിലെ കാര്യലയത്തിൽ നിന്നും വിടുതൽ ചെയ്യേണ്ടതാണ്. വിടുതൽ ചെയ്ത വിവരവും പുതിയ കാര്യലയത്തിൽ ജോലിയിൽ പ്രവേശിച്ച വിവരവും ബന്ധപ്പെട്ട ജില്ലാ

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർമാർ ഈ കാര്യലയത്തിലേക്ക് ഒട്ടും കാലതാമസം കൂടാതെ റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതുമാണ്.

ഡയറക്ടർ  
(PEN. 498485)

To:- ശ്രീമതി. റീബാ രാജു (PEN. 1005000), ഡയറി ഫാം ഇൻസൂക്ടർ, വാത്തിക്കുടി ക്ഷീരവികസന യൂണിറ്റ്, ഇടുക്കി (ഓഫീസ് മേലധികാരി മുഖേന).

പകർപ്പ് :-

- 1) ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർമാർ (ഇടുക്കി, കോട്ടയം)
- 2) ക്ഷീരവികസന ഓഫീസർമാർ (വാത്തിക്കുടി - ഇടുക്കി, പാമ്പാടി - കോട്ടയം) (ഡി.ഡി. മുഖേന).
- 3) ഡയറക്ടുടെ മേശപ്പുറത്ത്.
- 4) അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ഓഫീസർ, ഫിനാൻസ് ഓഫീസർ എന്നിവരുടെ മേശപ്പുറത്ത്.
- 5) ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർമാർ (ജനറൽ, പ്ലാനിംഗ്).
- 6) അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്.
- 7) ഇ സെക്ഷൻ സൂപ്രണ്ട്.
- 8) ഡയറി ഫാം ഇൻസൂക്ടർ, റ്റി.സി. ആന്റ് ഐ.ടി. സെൽ, ഡയറക്ടറേറ്റ് -- ഉത്തരവ് വെബ്-സൈറ്റിൽ കൂട്ടിച്ചേർക്കുന്നതിന്.
- 9) നോട്ടീസ് ബോർഡ്.