

**രജിസ്ട്രേഷൻ ക്ലൈംറ്റ് ചീട്ട് സഹിതം**

**ക്ഷീര വികസന വകുപ്പ് ഡയറക്ടറുടെ നടപടിക്രമം**

ഹാജർ: ശാലിനി ഗോപിനാഥ് (PEN: 498485)

ക്ഷീര വികസന വകുപ്പ്- ജീവനക്കാര്യം- ശ്രീമതി. ശേഖാ സുഗതൻ (PEN - 772530), ക്ഷീര വികസന ഓഫീസർ - കെ എസ് ആർ പാർട്ട് I അനുബന്ധം XII സി പ്രകാരം അനുവദിച്ച ശുന്യവേതനാവധി അവസാനിക്കുന്ന സാഹചര്യത്തിൽ വകുപ്പിൽ തിരികെ പ്രവേശിക്കുന്നതിന് അനുമതി നൽകിക്കൊണ്ടും നിയമനം നൽകിക്കൊണ്ടും ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

**ക്ഷീരവികസന വകുപ്പ്**

നം. DDDKER/3230/2025-ES1

തിരുവനന്തപുരം, തീയതി: 20-09-2025

- പരാമർശം:-
1. ഈ ഓഫീസിലെ 07.10.2020 ലെ DDDKER/10448/2020-ES1 നമ്പർ ഉത്തരവ്
  2. ശ്രീമതി. ശേഖാ സുഗതൻ, ക്ഷീര വികസന ഓഫീസറുടെ 30.07.2025 ലെ അപേക്ഷ

**ഉത്തരവ്**

ക്ഷീര വികസന വകുപ്പ് പാലക്കാട് മലമ്പുഴ ക്ഷീര വികസന ഓഫീസറായിരുന്ന ശ്രീമതി. ശേഖാ സുഗതൻ - ന് 08.10.2020 മുതൽ 07.10.2025 വരെ അഞ്ച് വർഷത്തെ ശുന്യവേതനാവധി കെ എസ് ആർ പാർട്ട് I അനുബന്ധം XII സി പ്രകാരം അനുവദിച്ച പരാമർശം (1) പ്രകാരം ഉത്തരവായിരുന്നു. അവധി കാലയളവ് 07.10.2025 ന് അവസാനിക്കുന്ന സാഹചര്യത്തിൽ 08.10.2025 മുതൽ വകുപ്പിൽ തിരികെ പ്രവേശിക്കുന്നതിനായി പരാമർശം (2) പ്രകാരം ടിയാൻ അപേക്ഷ സമർപ്പിച്ചിരിക്കുന്നു.

മേൽ സാഹചര്യത്തിൽ ക്ഷീര വികസന ഓഫീസർ ശ്രീമതി. ശേഖാ സുഗതൻ - ന് 08.10.2025 മുതൽ വകുപ്പിൽ തിരികെ പ്രവേശിക്കുന്നതിനായി അനുമതി നൽകിക്കൊണ്ടും ടിയാനെ ഇടുക്കി ജില്ലയിലെ അടിമാലി ക്ഷീര വികസന യൂണിറ്റിൽ നിയമിച്ചുകൊണ്ടും ഉത്തരവാകുന്നു. ടിയാൻ ഇടുക്കി ജില്ലാ ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ മുമ്പാകെ യഥാസമയം റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

**ഡയറക്ടർ**

ശ്രീമതി. ശേഖാ സുഗതൻ  
തത്തുമസി അപ്പാർട്റ്റ് മെന്റ്  
പ്ലാറ്റ് നം. 1 E  
കോയിക്കൽ

കിളികൊല്ലൂർ പി ഒ

കൊല്ലം - 691004

- പകർപ്പ്:-
- 1) അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറൽ (എ&ഇ), കേരള, തിരുവനന്തപുരം
  - 2) ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ, ഇടുക്കി, പാലക്കാട് ( പാലക്കാട് ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ ടിയാന്റെ ജോയിന്റിംഗ് റിപ്പോർട്ട് ലഭിക്കുന്നമുറയ്ക്ക് സ്റ്റാർക്ക് ഡേറ്റു ട്രാൻസ്ഫർ ചെയ്ത് നൽകേണ്ടതാണ്.)
  - 3) ഡയറി ഫാം ഇൻസ്പെക്ടർ, ഐ ടി സെൽ
  - 4) ഡയറക്ടറുടെ സി.എ
  - 5) എ1,ബി3,ഡി2 സീറ്റുകൾ